

Фондация Европартньори 2007

Документация  
на  
кабинета по училищна медиация

Фондация Европартньори 2007

## СЪДЪРЖАНИЕ

Съдържание	2
Инструкции за използването на документите	3
Информация за кабинета по училищна медиация	4
Молба за осъществяване на медиация	5
Покана за осъществяване на медиация	6
Споразумение	7
Отчет на медиатора	8
Месечен отчет за работа на кабинета по училищна медиация	9

## ИНСТРУКЦИИ ЗА ИЗПОЛЗВАНЕТО НА ДОКУМЕНТИТЕ

Драги училищни медиатори,

Тези шест прости документа ще ни помогнат да комплектуваме напълно документацията на училищните центрове по медиация. Документацията ни е необходима, за да можем да докажем полезността на нашата работа и да се отчитаме пред училищната общност, когато това е необходимо.

Добре е всички документи да бъдат сложени на бланката на вашето училище и там да фигурира логото на вашия кабинет по училищна медиация.

Документите са както следва:

1. КРАТКА РЕКЛАМА
2. МОЛБА ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА МЕДИАЦИЯ
3. ПОКАНА ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА МЕДИАЦИЯ
4. СПОРАЗУМЕНИЕ
5. ОТЧЕТ НА МЕДИАТОРА
6. МЕСЕЧЕН ОТЧЕТ ЗА РАБОТА НА КАБИНЕТА ПО МЕДИАЦИЯ

**КРАТКАТА РЕКЛАМА** е документ във вид на брошура или листовка, която обяснява какво е медиация, по какъв начин тя може да бъде полезна на членовете на училищната общност, как функционира кабинета по училищна медиация и как желаещите могат да се свържат с него. В настоящата брошура е дадена като пример листовката, подготвена от една професионална гимназия, открила кабинет по училищно посредничество.

**МОЛБАТА ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА МЕДИАЦИЯ** се попълва от лицето, което моли такава да се проведе. Това може да бъде всеки член на училищната общност. Молбата се връчва на лицето при посещението му в училищния кабинет по медиация и цели както да регистрира неговото желание за осъществяването на медиативна сесия, така и да посочи името и контактите на другата страна или страни в конфликта.

**ПОКАНАТА ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА МЕДИАЦИЯ** трябва да бъде отправена от медиатора към страната или страните, посочени в **МОЛБАТА**. Добре е да бъде установен и личен контакт.

**СПОРАЗУМЕНИЕТО** фиксира договорките, които са били направени между страните. Те могат да бъдат устни или писмени.

**ОТЧЕТА НА МЕДИАТОРА** се попълва след всеки приключен случай и включва описание на действията, които той е извършил, а също така и неговите впечатления

**МЕСЕЧНИЯТ ОТЧЕТ ЗА РАБОТА НА КАБИНЕТА ПО МЕДИАЦИЯ** трябва да се запълва в края на всеки месец и да съдържа информация за общия брой случаи, постъпили в кабинета по училищна медиация, а също така за броя на решените и нерешените случаи.

*\*ЗАБЕЛЕЖКА: можете да промените текста на тези документи така, че да запазите смисъла им, но в същото време да ги направите разбираеми за конкретната училищна общност, с която работите. Например, ако последната е с по-ниско образователно равнище или по-лошо познаване на българския език, може да подберете по-прости и разбираеми за тях думи.*

## ИНФОРМАЦИЯ ЗА КАБИНЕТА ПО УЧИЛИЩНА МЕДИАЦИЯ

*(Тази листовка е подготвена за нуждите на една професионална гимназия, създава кабинет по училищно посредничество)*

Скъпи ученици, родители, учители и администратори от професионална гимназия „XXXX“,

В желанието си да направим нашата училищна атмосфера още по-комфортна, творческа и мотивираща, решихме да открием кабинет по училищна медиация. Той е създаден за да помага на членовете на нашата училищна общност да разрешават своите спорове и конфликти по конструктивен и удовлетворяващ всички начин.

В едно училище винаги могат да възникнат противоречия. Тяхното правилно разрешаване ни прави по-силни и сплотени, извежда ни на ново равнище на компетентност и успех.

Ако ви е нужна допълнителна помощ, за да разрешите възникнали проблеми, обръщайте се към кабинета по училищна медиация! Там подготвени специалисти ще ви окажат необходимата помощ.

Медиацията е доброволен и доверителен процес, в който вие вземате решенията за вашите бъдещи отношения! Медиаторът само ви помага да общувате по-ефективно.

Ако сте решили да се обърнете към нас, просто елате в кабинета, позвънете на посочения телефон или ни напишете по електронната поща. Нашите медиатори ще ви обяснят и ще отговорят на всички ваши въпроси. Едва след това вие ще вземете информирано решение за бъдещите си действия.

Не допускайте конфликтите да развалят отношенията между учители, родители и ученици! Превърнете ги в двигател на вашето лично развитие, на нашето училище, на нашата училищна общност!

След един правилно разрешен конфликт можем да научим повече, да станем по-добри приятели, по-коректни колеги, по-сплотена общност!

Нашите контакти:

Телефон: .....

Ел поща.....

## МОЛБА ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА МЕДИАЦИЯ

От \_\_\_\_\_ (име, презиме, фамилия)

Телефон \_\_\_\_\_

Ел. поща \_\_\_\_\_

Днес, \_\_\_\_\_ (дата), посетих кабинета по медиация с молба да бъде осъществена такава между мене и .....(име и фамилия).....

по повод нашия спор за

.....  
.....  
.....

Известни са ми условията за медиация.

Подпис \_\_\_\_\_

## ПОКАНА ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА МЕДИАЦИЯ

Уважаеми г-н/г-жо \_\_\_\_\_

Към нас се обърна г-н/г-жа \_\_\_\_\_ с молба за посредничество за разрешаване на ваш спор по повод

---

—

Каним ви да вземете участие в процеса на медиация.

Моля да ни уведомите за вашето решение лично, по телефона или по електронната поща.

Представител на кабинета по медиация ще се свърже с вас.

Молим да имате предвид, че участието в процеса на медиация е напълно доброволно.

В случай на съгласие молим да ни посетите на .....в..... часа за кратка обща среща със всички страни.

По време на тази среща ще бъде предоставена информация за същността на медиацията и други подробности, които може да ви заинтересуват.

С дълбоко уважение: .....

Дата, място

## СПОРАЗУМЕНИЕ

Това споразумение се сключва между (име, презиме и фамилия)

.....  
.....

В хода на медиацията страните се договориха за следното:

1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

3 \_\_\_\_\_

4 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпис

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата, място

Подпис

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата, място

## ОТЧЕТ НА МЕДИАТОРА

Работата по конфликта между  
.....и.....

Започна на .....и завърши  
на.....

Бяха проведени ..... сесии.

Медиацията завърши с успех/неуспех (зачертайте ненужното)

Спразумението се формулира в писмен/устен вид (зачертайте ненужното)

Наблюдения на медиатора

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Медиатор:

Дата, място



## МЕСЕЧЕН ОТЧЕТ ЗА РАБОТА НА КАБИНЕТА ПО УЧИЛИЩНА МЕДИАЦИЯ

В месечния отчет училищният медиатор регистрира броя на случаите на медиация, както и броя на успешно и неуспешно разрешените случаи.

Общо случаи	Успешно разрешени случаи	Неразрешени случаи	Забележка